



CARTA DEI DIRITTI E DEI DOVERI DEL PAZIENTE

DIRITTI

Allo scopo di garantire il rispetto della libertà, della dignità e della personalità dei Pazienti, in coerenza con quanto previsto dalle leggi e dalle normative vigenti, il Centro di Riabilitazione si impegna a:

- a) informare compiutamente i Pazienti e/o gli eventuali legittimi tutori legali sui loro diritti, sulle prestazioni disponibili, sulle condizioni, sui criteri e requisiti di accesso e sulle modalità di erogazione delle prestazioni, sulle possibilità di scelta esistenti, nonché sui compiti e responsabilità del personale sanitario, sociale ed amministrativo, in relazione alle funzioni ad esso attribuite nell'ambito dei singoli servizi;
- b) informare nel corso del trattamento sui possibili interventi, sul decorso clinico e sui diritti e sulle responsabilità in relazione al rifiuto o all'interruzione del trattamento;
- c) assicurare, secondo i principi della Costituzione, che sia rispettata la dignità personale e sociale dei Pazienti, che sia garantito il mantenimento delle relazioni familiari e sociali, con il solo limite derivante dalle esigenze collettive e tecniche di erogazione delle prestazioni;
- d) fornire tutte le prestazioni dovute alle condizioni ed in conformità ai requisiti e agli standard stabiliti dalle norme giuridiche e scientifiche vigenti;
- e) adottare modalità di fruizione delle prestazioni, motivatamente ed imparzialmente applicate e rese disponibili mediante adeguati mezzi di informazione;
- f) il personale del Centro di Riabilitazione si impegna a tenere comportamenti che non inducano in stato di soggezione il Paziente e a rispettare altresì le sue convinzioni religiose, etiche e politiche secondo i principi della pari dignità umana.

DOVERI

Il Paziente, quando è in carico al Centro di Riabilitazione, è tenuto:

- a) ad avere un comportamento responsabile in ogni momento nel rispetto e nella comprensione dei diritti delle altre persone con disabilità, con la volontà di collaborare con gli Operatori;
- b) al rispetto degli ambienti, delle attrezzature e degli arredi che si trovano all'interno della struttura al fine di permettere lo svolgimento della normale attività assistenziale terapeutica;
- c) ad osservare l'organizzazione e gli orari previsti nella struttura. Le prestazioni richieste in tempi e modi non corretti determinano un notevole disservizio per tutta l'utenza;

- d) ad ogni seduta di trattamento apporre sulla scheda di presenza la propria firma, giornaliera e mensile. In caso di minori le firme sono apposte dai genitori, o tutore legale, oppure controfirmate mensilmente dagli stessi per convalidare la firma apposta dal minore;
- e) ad indossare abiti comodi per un corretto svolgimento della terapia;
- f) ad avere una particolare attenzione all'igiene nel rispetto reciproco Terapista/Paziente;

- g) a comunicare in Segreteria le eventuali assenze e, nel caso le assenze superino i 3 giorni, a portare un certificato medico, prima di riprendere la terapia, che rispetti le seguenti modalità: dati identificativi del medico, data rilascio del certificato, nome e cognome dell'assistito/utente, data di nascita e luogo, diagnosi (facoltativa), data inizio e fine malattia, timbro e firma del medico.